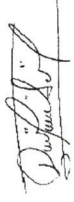
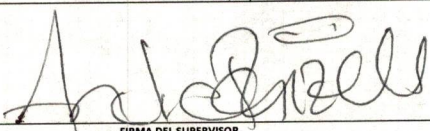
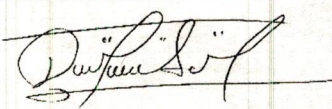


		ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO																					
		SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN																					
		MACROPROCESO: APOYO																					
		DEPENDENCIA:																					
PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		FORMATO: Acta Parcial CPS				VERSION: 00																	
FECHA: 04/01/2024		CÓDIGO: GC				Páginas 1																	
ACTAS PARCIALES																							
CONTRATO:		MSE-CD-2024-025		DE	18 DE MARZO DE 2024	FECHA DE INICIACIÓN REAL	ACTA No.																
OBJETO:		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ELABORACIÓN, AJUSTE, SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN ENSALUD PAS- COAI 2024 EN EL SITIO WEB DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y OPERATIVO DEL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL, ASESORIA Y APOYO ENEJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN LOCAL DE SALUD DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO BOYACÁ				18 DE MARZO DE 2024	4																
CONTRATISTA:		DEISY MILENA ALARCON MACANA				FECHA TERMINACIÓN SEGÚN CONTRATO:	FECHA PRESENTE ACTA																
SUPERVISOR:		ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA				17 DE DICIEMBRE DE 2024	07 DE AGOSTO DE 2024																
V. INICIAL		\$ 25.000.000				FECHA DE TERMINACIÓN REAL:	FECHA ACTA ANTERIOR																
V. ADICIONAL		\$ 25.000.000				17 DE DICIEMBRE DE 2024	20 DE JUNIO DE 2024																
VALOR TOTAL																							
DINEROS RECIBIDOS POR EL CONTRATISTA																							
DESCRIPCION		VALORES																					
VALOR DEL CONTRATO		25.000.000,00																					
VALOR DE LA PRESENTE ACTA		2.800.000,00																					
SUMATORIA PAGOS RECIBIDOS		8.400.000,00																					
SALDO POR EJECUTAR		13.800.000,00																					
VALOR TOTAL DE LA PRESENTE ACTA: DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$2.800.000,00) M/CTE																							
																							
ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA SUPERVISORA				DEISY MILENA ALARCON MACANA CONTRATISTA																			
<table><tr><td>ACTIVIDAD</td><td>NOMBRE SERV PÚBL</td><td>CARGO</td><td>FIRMA</td></tr><tr><td>ELABORÓ</td><td>CRISTIAN JOHAN ROBERTO MARTINEZ</td><td>APOYO A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS</td><td></td></tr><tr><td>REVISÓ</td><td>ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA</td><td>SECRETARÍA DE PLANEACIÓN</td><td></td></tr><tr><td>APROBO</td><td>YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN</td><td>ALCALDE</td><td></td></tr></table>								ACTIVIDAD	NOMBRE SERV PÚBL	CARGO	FIRMA	ELABORÓ	CRISTIAN JOHAN ROBERTO MARTINEZ	APOYO A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS		REVISÓ	ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN		APROBO	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN	ALCALDE	
ACTIVIDAD	NOMBRE SERV PÚBL	CARGO	FIRMA																				
ELABORÓ	CRISTIAN JOHAN ROBERTO MARTINEZ	APOYO A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS																					
REVISÓ	ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN																					
APROBO	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN	ALCALDE																					

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MACROPROCESO: APOYO DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE PLANEACIÓN						
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN				
	FECHA: 04/01/2024		CÓDIGO: 00				
	VERSIÓN: 00		Páginas 1				
INFORME DE ACTIVIDADES							
DATOS GENERALES							
No. Informe					4		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ELABORACIÓN, AJUSTES SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PAS-COAI 2024 EN EL SITIO WEB DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y OPERATIVA DEL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL, ASESORÍA Y APOYO EN EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN LOCAL DE SALUD DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO-BOYACÁ						
Número de Contrato	MSE-CD-2024 -025-2024	Plazo	9 MESES	Valor Contrato	25.000.000.00		
Pago No.	4	Total Pagos	9	Periodo reportado	19 de Junio a 18 de Julio de 2024		
Fecha de Suscripción	18 de Marzo de 2024	Fecha de Inicio	18 de Marzo de 2024	Fecha de Terminación	18 de Diciembre de 2024		
Adicional (\$)	N/A	Prórroga (Y)	N/A	Registro Presupuestal	183 DEL 18 DE MARZO DE 2024		
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA							
Nombre / Razón Social	DEISY MILENA ALARCON MACANA			Identificación	1058038280		
Correo	dydasorciassp03@gmail.com			Celular	3223816067		
REPORTE CONTRATISTA			REPORTE SUPERVISOR				
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACIÓN DE EJECUCIÓN			OBSERVACIONES	EVIDENCIA
			C	P	NC		
1	Apoyar a la secretaría de planeación y obras publicas en la Realización del plan de acción en salud 2024 del Municipio de conformidad con la Resolución 100 de 2024 Expedida por el Ministerio de salud y protección social	se realizo reunion de consejo Municipal de Seguridad social CMSSS el dia 27 de Junio de 2024 para la armonización del PAS y adición de recursos del SGP	X				Anexo 1: Acta de Armonización Plan de Acción en Salud componente PIC-GSP y aprobación de Adición de recursos.
2	Apoyar a la secretaría de planeación y obras publicas en el cargue del PAS y COAI en la plataforma del Ministerio de protección social y el envío a la secretaría de salud de Boyacá.	Se realizo el cargue del PAS -COAI en la plataforma del Ministerio de protección social	X				Anexo 2: soporte de cargue del PAS en la pagina SISPRO, pendiente cargue del seguimiento correspondiente al Segundo Trimestre hasta nuevas directrices del MINSALUD.
3	Apoyar a la secretaría de planeación y obras publicas en la realización trimestral del informe del Plan de Intervenciones colectivas PIC y gestión de la salud publica (PAS y COAI 2024) ante el consejo Municipal de Seguridad social CMSSS	NA			X		Se ejecutara a finales del mes de Julio de 2024
4	Apoyar a la secretaría de planeación y obras publicas en el seguimiento y evaluación trimestral del PAS y COAI 2024	se realizo seguimiento y evaluacion trimtral del PAS se anexan formatos	X				Anexo 3 Formato de seguimiento y evaluación del PAS en sus componentes GSP Y PIC del segundo Trimestre
5	Apoyar a la secretaría de planeación y obras publicas en la elaboración y rendición de Informes requeridos por los entes de inspección, vigilancia y control de las acciones contempladas en el plan de acción en salud 2024 y asistencias técnicas programados por los diferentes entes	Actividades ejecutadas según anexo de soportes	X				Anexo 4: soporte de Envío de información de ejecución d de recursos y Equipos Básicos mes de Junio de 2024 a SESALUB Anexo 5: Soporte de envío de Informes de contratación de recursos del sistema general de participaciones SGP-2024 y remisión de soportes y anexos San Eduardo Anexo 6: Soporte de envío de información de carácter urgente Equipos Básicos de Salud Anexo 7: soporte de envío de información a SESALUB de la modificación y adición contratos PIC-GSP municipio de san Eduardo
6	Realizar actividades de apoyo a la supervisión de los contratos y/o convenios que suscriba el Municipio para la ejecución del plan de acción en salud 2024	Se realizo en seguimiento a al ejecución de las actividades del convenio Interadministrativo suscrito con la ESE centro de salud Jaime Diaz Perez para las acciones del plan de Intervenciones Colectivas PIC 2024 segundo Trimestre el dia 09-07-2024 y seguimiento a la ejecución del contrato de prestación de servicios con la Profesional de Gestion en salud publica el dia 18-07-2024 soportes que se Anexaron a la carpeta de de comonte de Salud publica	X				Anexo 8: Soporte de envío de Acta No 1 Seguimiento a convenio Interadministrativo MSE-CI-2024-02 acciones plan de Intervenciones colectivas, Informe de Supervisión segundo Trimestre, informe de ejecución de PAS II trimestre componente PIC Anexo 9 : Soporte de envío de Acta No 1 Seguimiento a Contrato de prestación de servicios MSE-CD-029-2024 acciones Gestión en salud publica , Informe de Supervisión segundo Trimestre, informe de ejecución de PAS II trimestre componente GSP
7	Realizar seguimiento y medición de las metas y objetivos contemplados como resultado de la formulación del plan territorial de salud 2024-2027	Monitoreo y seguimiento Trimestral formato Plataforma SISPRO.	X				Anexo 10 Monitoreo y seguimiento Trimestral formato Plataforma SISPRO, que se cargara posterior a la aprobación y pago por parte del supervisor y tramite en secretaría de Hacienda.
							Anexo 11: soporte de envío de Generación de códigos de Autorización en plataforma SISPRO para los certificados de las personas en condición de Discapacidad

8	las demás que le sean necesarias para la ejecución del contrato: ASESORÍA Y APOYO EN EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN LOCAL DE SALUD DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO-BOYACÁ	Actividades ejecutadas según anexo de soportes	X					<p>Anexo 12: soporte de envío segundo envío de carpetas en medio magnético de las personas a ser certificadas por el Hospital de Miraflores el día 10 de Julio de 2024</p> <p>Anexo 13: asistencia técnica de revisión de soportes política de participación social vigencia 2023 (listado de asistencia y evidencia fotográfica)</p> <p>Anexo 14: participación en la mesa Departamental de prevención del Embarazo (listado de asistencia y evidencia fotográfica)</p> <p>Anexo 15: soporte de diligenciamiento del plan de mejora política de participación social resultados de Evaluación vigencia 2023</p> <p>Anexo 16: soporte de asistencia a mesa provincial de salud sexual y reproductiva</p> <p>Anexo 17: Soporte de diligenciamiento link Dimensión seguridad alimentaria y nutricional y asistencia Técnica</p>
---	---	--	---	--	--	--	--	---

C: Cumple a satisfacción las actividades pactadas
P: Cumple parcialmente las actividades pactadas
NC: No cumple las actividades pactadas

SEGURIDAD SOCIAL		
VALOR EQUIVALENTE SEGURIDAD SOCIAL 40% V TOTAL CPS	MES CANCELADO	No. PLANILLA
\$ 448,00	MAYO	4555868255
 FIRMA DEL SUPERVISOR Nombre: ING. ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA Identificación: Cargo: SEC DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS		 FIRMA DEL CONTRATISTA Nombre DEISY MILENA ALARCON MACANA Identificación: 1058038280